

ROZESZCZENIE RYNKU – EWALUACJA PROJEKTU „MINISTERSTWA UCZĄCE SIĘ” REALIZOWANEGO W RAMACH PROGRAMU OPERACYJNEGO KAPITAŁ LUDZKI

Zamawiający:

Centrum Europejskich Studiów Regionalnych i Lokalnych (EUROREG),
Uniwersytet Warszawski
ul. Krakowskie Przedmieście 30
00-927 Warszawa

Opis przedmiotu zamówienia:

1. Celem zadania jest ewaluacja projektu „Ministerstwa Uczące Się (MUS) – zestaw narzędzi diagnozy i wsparcia mechanizmów organizacyjnych uczenia się kluczowych dla polityk publicznych opartych na dowodach”, współfinansowanego ze środków EFS w Programie Operacyjnym Kapitał Ludzki, Priorytet V Dobre rządzenie. Szczegółowy opis projektu i działań w nim podjętych znajduje się na stronie: www.mus.edu.pl (dostępne są również publikacje powstałe w ramach projektu). Wszystkie pozostałe informacje niezbędne do przeprowadzenia ewaluacji Zamawiający przekaże wybranemu Wykonawcy.
2. Ewaluacja musi odpowiedzieć przynajmniej na następujące pytania:
 - 2.1 Czy wyniki części badawczej projektu mówią coś nowego o polskiej administracji?
 - 2.2 Czy stworzone w projekcie produkty są innowacyjne? (Innowacyjność rozumiemy jako nowe rozwiązania dla polskiej administracji).
 - 2.3 Czy produkty przystają, są adekwatne do sytuacji polskiej administracji? (czy odpowiadają realnym potrzebom).
 - 2.4 Czy produkty te dają administracji coś nowego, przydatnego?
 - 2.5 Czy wdrożone produkty mają szansę znaleźć szerokie zastosowanie w polskiej administracji? Jaki jest potencjał produktów w dłuższej perspektywie czasowej?
 - 2.6 Jakie działania należałoby podjąć, aby zapewnić trwałość zaproponowanych rozwiązań?
3. Wykonawca zobowiązany jest do zebrania danych, ich przeanalizowania oraz odpowiedzi na postawione pytania badawcze. Lista przedstawionych pytań ma charakter otwarty. W zależności od przyjętej koncepcji dopuszczalna jest modyfikacja lub uzupełnienie pytań badawczych przez Wykonawcę po konsultacjach z Zamawiającym.
4. Minimum metodologiczne wymagane przez Zamawiającego obejmuje:
 - 4.1 Analizę danych zastanych (desk research) – Zamawiający udostępni dokumentację z wdrożenia praktyk, np. ankiety ewaluacyjne ze szkoleń, raporty z gier decyzyjnych, etc.
 - 4.2 Wywiady indywidualne z przedstawicielami departamentów zaangażowanych w projekt (minimum 6 wywiadów pogłębionych)
 - 4.3 Analizę porównawczą (benchmarking) z innymi projektami realizowanymi w celu podniesienia potencjału instytucjonalnego administracji (przede wszystkim finansowanymi w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki).

5. Podana wyżej propozycja metodologiczna nie jest listą wyczerpującą, stanowi minimum metodologiczne, które może podlegać uzupełnieniom po konsultacjach z Zamawiającym.
6. W ramach ewaluacji projektu Wykonawca zobowiązany będzie przygotować raport końcowy (zawierający opis celów badań i analiz oraz ich przedmiotu i zakresu, pytania i kryteria badawcze, zastosowaną metodologię, opis wyników badań i analiz, rekomendacje, zwłaszcza dotyczące propozycji zapewnienia trwałości zaproponowanych rozwiązań). Raport liczący nie więcej, niż 80 stron znormalizowanych powinien być przygotowany do 20 stycznia 2014 roku.
7. Zamawiający najpóźniej w ciągu 3 dni przedstawi uwagi do raportu, po czym Wykonawca nanieśe sugerowane poprawki bądź uzupełnienia w terminie 5 dni od otrzymania uwag.
8. Dodatkowo Wykonawca ma obowiązek przygotować syntetyczną prezentację w formacie MS Power Point zawierającą najważniejsze wnioski i rekomendacje z badania;

Wymagania dotyczące Wykonawcy

1. Wykonawca musi dysponować wiedzą i potencjałem niezbędnymi do przeprowadzenia niniejszego badania, potwierdzonymi udziałem w minimum 3 ewaluacjach programów lub projektów rozwoju społeczno-ekonomicznego finansowanych ze środków europejskich bądź krajowych na kwotę nie niższą niż 20 tys. zł. Badania powinny być przeprowadzone w okresie ostatnich 3 lat.
2. Wykonawca przedstawi do realizacji badania min. 1 badacza-eksperta z doświadczeniem w ewaluacji programów/projektów rozwoju społeczno-ekonomicznego oraz ugruntowaną wiedzą o funkcjonowaniu polskiej administracji publicznej.

Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty:

3. Cena 100 %

Informacje dotyczące składania ofert:

1. Zamawiający wymaga przedstawienia oferty merytorycznej, która będzie zawierała następujące elementy:
 - a) Krótki opis wykonawcy badania – doświadczenie w ewaluacji projektów
 - b) Harmonogram realizacji badania
 - c) Osoby wyznaczone do realizacji
 - d) Cenę proponowaną
2. Należy podać cenę łączną netto i brutto za wykonanie całej usługi.
3. Zaoferowana cena łączna netto i brutto usługi powinna uwzględniać wykonanie wszystkich prac i czynności świadczonych na warunkach określonych w ofercie.
4. Ceny należy wyrazić w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Oferta powinna posiadać datę sporządzenia.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odpowiedzi tylko na wybraną ofertę. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ewentualnej rezygnacji z realizacji Zamówienia bez podania

przyczyny.

7. Po wyborze Wykonawcy Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji warunków Zamówienia.
8. Centrum Europejskich Studiów Regionalnych i Lokalnych zawiera umowy na podstawie wzorów zatwierdzonych przez Zespół Radców Prawnych Uniwersytetu Warszawskiego.
9. Niniejsza oferta nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.

Sposób wysłania oferty i osoba do kontaktu:

1. Uprzejmie prosimy o przesłanie oferty na adres mailowy biuro@mus.edu.pl do dnia 09.12.2013 roku (do godziny 12:00).
2. W przypadku pytań należy kontaktować się mailowo z Pawłem Śliwowskim: biuro@mus.edu.pl.